

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИЧУРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**
Приозерского муниципального района Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МОУ «Мичуринская СОШ»
От 06.09.2024 года №199

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МОЛОКОМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МОУ
«МИЧУРИНСКАЯ СОШ»**

Настоящее положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областного закона Ленинградской области от 17.11.2017 N 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области", в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 N 295 "Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области", СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»,

1. Питьевым молоком обеспечиваются обучающиеся школы, осваивающие образовательную программу начального общего образования.

2. Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся в виде завтрака, но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный приём пищи (молочная перемена), в местах, отведенных для приёма пищи в образовательной организации. Время приёма молока определяется образовательной организацией самостоятельно.

3. Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся школы осуществляется каждый день в течение учебного года в дни посещения обучающимися школы из расчета 200 мл в день на одного обучающегося согласно расписанию проведения «молочных перемен».

4. В период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, выдача молока производится родителями (законным представителям) обучающихся.

5. В выходные, праздничные и каникулярные дни, а также во время отсутствия обучающегося по причине болезни или иным уважительным причинам, обеспечение обучающегося молоком не осуществляется

6. Замена выдачи молока денежной компенсацией либо на иные продукты питания не допускается.

7. Родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучение которых организовано на дому, питьевое молоко предоставляется по заявлению в дни, согласованные с директором школы.

8. При наличии медицинских противопоказаний по употреблению молока и его непереносимости, родителям (законным представителям) необходимо предоставить письменное заявление на имя директора образовательной организации с отказом в получении молока, по имеющимся медицинским показаниям.

9. Основанием для прекращения обеспечения молоком обучающихся является: отчисление обучающегося из образовательной организации; заявление родителей (законных представителей) обучающихся об отказе в получении молока.

10. Молоко предоставляется обучающимся порционно объёмом 200 мл на одного обучающегося в местах, отведенных для приёма пищи в образовательной организации. Молоко должно соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста».

11. Ответственный по питанию:

- проверяет документацию на поставляемую продукцию;
- следит за соответствием продукции срокам реализации;

12. Классные руководители 1-4 классов:

- ежедневно во время молочной перемены приводят обучающихся в столовую для приема молока в соответствии с расписанием;
- контролируют выдачу молока обучающимся начальных классов;
- ежедневно ведут табель учета приема молока обучающимися.